



COLABORAÇÃO E GESTÃO DE PROCESSOS DE NEGÓCIO



COLABORAÇÃO

O **myTeam for Business**, enquanto plataforma de colaboração corporativa, suporta o Sistema de Gestão através de uma comunicação estruturada e unificada. Promove o aumento da produtividade relacional tornando as organizações mais eficazes e mantendo os colaboradores focados nas tarefas que lhes são atribuídas.

PLANEAMENTO

- Definição da organização [departamentos, equipas, colaboradores];
- Definição da estrutura funcional, processos e recursos;
- Definição de processos de negócio [workflows] e níveis de serviço [SLAs]
- Definição da estrutura documental vs. funções vs. processos.

EXECUÇÃO

- Registo de ocorrências, reclamações e não conformidades;
- Pedidos de actividades;
- Execução de actividades e processos;
- Distribuição de responsabilidades;
- Distribuição de comunicações e documentos.

CONTROLO

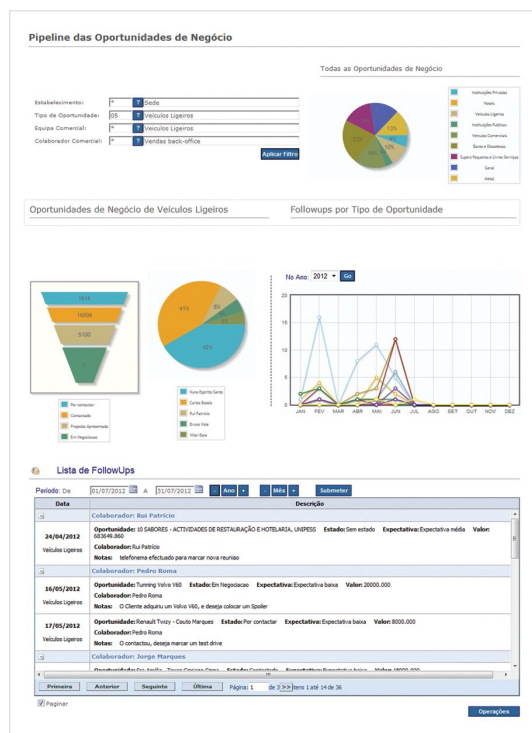
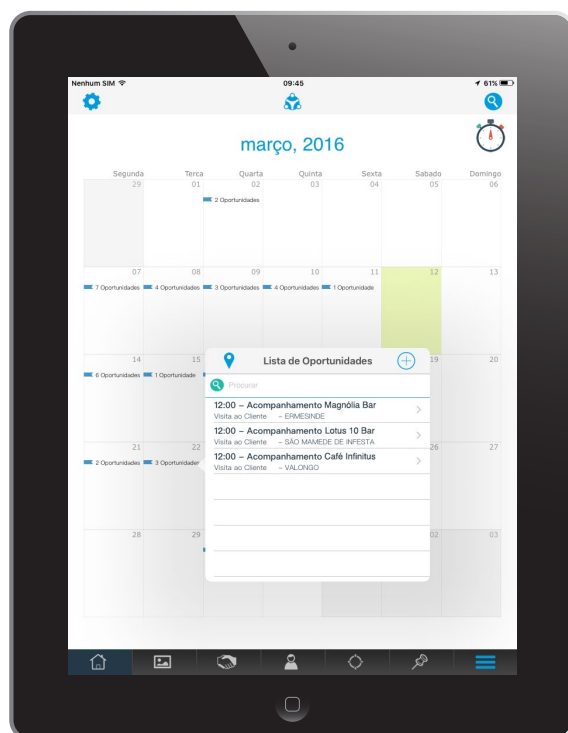
- Ponto de situação do colaborador, equipa ou departamento;
- Ponto de situação do processo e das actividades;
- Acompanhamento da eficácia dos níveis de serviço;
- Relatórios de acompanhamento e actuação;
- Plano de acção por processo, por equipa e por departamento.

As tarefas são apresentadas na agenda ou numa lista estruturada em formato de timeline.

The screenshot displays the myTeam for Business interface. On the left, a sidebar contains a 'Perfil' section with 'Colaboração' and 'MyWork' options, and a 'Recursos' section with 'Localizações' and 'Relatórios'. The main area shows a user profile for 'Carlos Figueiredo' with a 'My Work' section. Below this, a 'Descrição' section lists various activities like 'Acção Documental', 'Actividades Processuais', and 'Oportunidades'. A 'Colaborador' section lists names like 'António Santos', 'Eusebio Ribeiro', and 'Joana Brito'. On the right, a calendar view for '15 a 21 de Dezembro, 2013' shows tasks assigned to different days, with a 'Mostrar 24 Horas' option.

NEGÓCIOS (CRM)

A gestão das oportunidades de negócio parametriza as áreas de negócio, as fases para acompanhar e concluir cada negócio, comunicando os registos ao gestor que promove o sucesso. São definidos tempos de actuação para cada fase e os atrasos são comunicados ao comercial e ao seu gestor.



PROCESSOS

Um processo tipifica um conjunto de actividades, sequenciais ou paralelas, transversais à organização, executado por diferentes colaboradores/funções e respeita um fluxo de trabalho pré-definido desde a sua origem até à sua concretização.



PROCESSOS

FATURAÇÃO

A plataforma **myTeam for Business** emite faturas, recibos, notas de crédito e outros documentos. Controla contas correntes de clientes e fornecedores, tem mapas de vendas, tesouraria e análises estatísticas.

Se a sua empresa está a começar e ainda não tem uma plataforma de faturação não necessita de procurar mais!

O **myTeam for Business** é uma solução online de facturação certificada, ideal para empresas que apenas procuram emitir documentos de facturação de forma rápida e segura.

DOCUMENTOS

A gestão documental permite à organização guardar os seus documentos numa estrutura documental gerida mediante a norma ISO 9001. Os níveis de acessibilidade são definidos de acordo com as funções e departamentos da organização.

Cada colaborador tem acesso aos documentos necessários ao desempenho da sua função, sendo que a plataforma exhibe sempre a última versão.

Fornecimento de Serviços externo FSA 434079715 42,35 EUR

Delegação: Headquarters (*)
Comercial: Jorge Marques (V10)

Data: 27/09/2013 Número: FS.A.434079715 Entidade: Águas de Coimbra
Morada: Rua da Alegria 111
Código-Postal: 3000-001 Localidade: COIMBRA País: PORTUGAL
Contribuinte: C/F Processo / Negócio:


1/2 < > 🔍 🖨

Centro Custo	Rúbrica	Conta Poc	Valor
02 - Água	0003 - Água	6243	42,3

Form. carregados 1 registos

Rúbrica: ? Valor: 0,00 €
Notas:

Total Classificado: 42,35 EUR



INTEGRAÇÃO COM OUTLOOK

Através do *Add-On* para Outlook, qualquer correio electrónico recebido ou enviado, pode ser automaticamente integrado aumentando a produtividade global de toda a organização.

NOVO
PROCESSO

ACTIVIDADE
PROCESSUAL

OPORTUNIDADE
DE NEGÓCIO

FOLLOW-UP

OCORRÊNCIA

COMPROMISSO
OU ACTIVIDADE

PARA QUE SERVE?

- **Fazer as coisas certas** [chama-se a isto eficácia]
- **Fazê-las bem feitas** [chama-se a isto eficiência]
- **Cada vez melhor** [melhoria contínua]
- **Atempadamente** [cumprindo os prazos]
- **Sempre** [de forma constante e previsível]
- **À primeira** [sem erros]
- **De forma planeada** [com regras e não de improviso]
- **De forma rentável** [optimizando processos e reduzindo custos]

COMO INSTALO?

Não necessita de instalação. Com a abertura da sua conta **myTeam for Business**, ficam disponíveis de imediato dois colaboradores que acedem à plataforma através do endereço escolhido.

Cada colaborador tem um código e uma password de entrada.

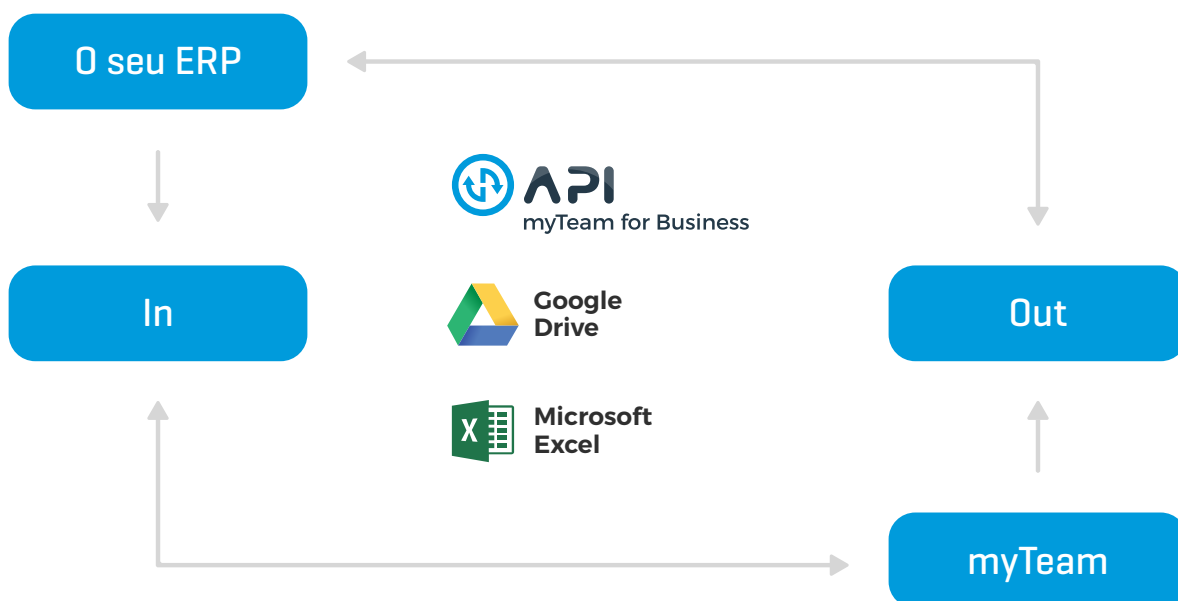
Para usar necessita somente de um dispositivo com acesso à Internet que suporte um dos browsers: Internet Explorer, Firefox, Google Chrome ou Safari. Ou um dispositivo móvel [iOS](#) ou [Android](#)!

COMO LIGO AO MEU ERP?

Existem várias formas de ligar o **myTeam for Business** ao seu ERP:

- Folhas de EXCEL
- Google Drive
- myTeam API
- Staging Area

Contacte-nos para em conjunto encontrarmos a melhor solução para si.



FUNCIONALIDADES

Gestão do Trabalho Colaborativo

- Definição da organização
- Estrutura funcional
- Responsabilidades periódicas vs. funções
- Actividades e compromissos
- Definição de expectativas
- Execução dependentes, actividades, reuniões, etc.
- Distribuição de responsabilidades e comunicações
- Ponto de situação do colaborador e da equipa
- Acompanhamento da eficácia e eficiência
- Acompanhamento das cargas de trabalho
- Relatórios de acompanhamento e atuação
- Relatórios enviados para o email
- Poderosos dashboards de análise
- Integração com outlook®

Processos

- Definição dos processos
- Gestão das responsabilidades
- Gestão dos perfis de acesso
- Gestão dos níveis de acesso
- Gestão dos níveis de serviço
- Automatização das actividades
- Comunicação automática por email
- Acompanhamento em tempo real
- ISO 9001

Controlo de Custos e Gestão de Despesas

- Configuração de orçamento
- Lançamento de despesas
- Alarme de despesas realizadas
- Acompanhamento orçamental

Gestão Documental

- Estrutura documental
- Inquéritos e formulários
- Registo, classificação e revisão de documentos
- Execução de actividades associadas a documentos
- Associação de documentos a processos e entidades
- Gestão transversal do *workflow*
- Gestão da informação e documentação
- Histórico de eventos sobre o documento
- Histórico de versões
- Controlo de estados do documento e acessos

Oportunidades de Negócio

- Gestão da prospecção e oportunidades de negócio
- Followups
- Agendas partilhadas
- Plano de contactos
- Gestão da documentação associada ao negócio
- Elaboração de propostas através de modelos
- Comunicação automática aos *team leaders*
- Pipeline
- Georeferenciação

Facturação

- Clientes e fornecedores
- Facturas, recibos, créditos
- Outros documentos
- Contas correntes
- Timesheet



Visite o nosso site:

 www.myteamforbusiness.pt

Contactos:

 [+351] 239 244 512

 comercial@bettertechsoftware.com

 **Bettotech**
Working Solutions for Better Results

Consulte-nos para encontrar a solução que melhor se adapte ao seu ambiente tecnológico.